

**INFORME DE SERVICIOS MENSUALES
CORRESPONDIENTE DEL 04 DE MAYO 2026 AL 31 DE MAYO DE 2026**

PARA:	Luis Gerardo Mendizábal Puac	
DE:	Federico Wladimir Kortscheff Lanz	
NIT DE LA PERSONA CONTRATADA:	773030-6	
RENLÓN PRESUPUESTARIO	029	
TIPO DE SERVICIOS PRESTADOS	Servicios Técnicos	
	Servicios Profesionales Individuales en General	x
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 04 de mayo de 2026	Al 31 de diciembre 2026
PERIODO DE ESTE INFORME	Del 04 de mayo de 2026	Al 31 de mayo de 2026
MONTO A PAGAR	Q. 13,548.39	

Licenciado
Luis Gerardo Mendizábal Puac
Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito
Su Despacho.

Por este medio, me dirijo a usted para presentar el informe de actividades en cumplimiento a lo establecido en la cláusula DECIMA correspondiente al contrato No. 101-2026, para la prestación de Servicios Profesionales Individuales en General, correspondiente del 04 al 31 de mayo de 2026.

Descripción de las Actividades
<ul style="list-style-type: none"> Asesore profesionalmente realizando la revisión de procedimientos y otros documentos que rigen las actividades de los departamentos de la Dirección de Recursos Humanos del Instituto de Asistencia y Atención a la Víctima, para desarrollar procesos de mejoramiento institucional en alineación a la misión y los objetivos institucionales.
<ul style="list-style-type: none"> Asesore profesionalmente realizando la revisión y actualización de los procedimientos del Departamento de Nominas y Planillas de la Dirección de Recursos Humanos para realizar la elaboración del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos del Departamento de Nominas y Planillas-MNPP-DNP-, con el propósito de fortalecer su eficacia y eficiencia dentro del marco del mejoramiento institucional.
<ul style="list-style-type: none"> Asesore profesionalmente realizando la revisión y actualización de los procedimientos del Departamento de Reclutamiento, Selección y Acciones de Personal de la Dirección de Recursos Humanos para realizar la actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos del Departamento de Reclutamiento, Selección y Acciones de Personal -MNPP-DRA-, con el propósito de fortalecer su eficacia y eficiencia dentro del marco del mejoramiento institucional.
<ul style="list-style-type: none"> Asesore profesionalmente realizando la revisión y actualización de los procedimientos del Departamento de Desarrollo de Personal y Clasificación de Puestos de la Dirección de Recursos Humanos para realizar la actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos del Departamento de Desarrollo de Personal y Clasificación de Puestos-MNPP-DPC-, con el propósito de fortalecer su eficacia y eficiencia dentro del marco del mejoramiento institucional.



<ul style="list-style-type: none"> • Asesore profesionalmente realizando la revisión de los procedimientos del Departamento de Desarrollo de Capacitación y Formación de la Dirección de Recursos Humanos, para realizar la actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos - del Departamento de Capacitación y Formación -MNPP-DCF, con el propósito de fortalecer su eficacia y eficiencia dentro del marco del mejoramiento institucional. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Brinde asesoría al Instituto de la Víctima elaborando Propuesta del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos -MNPP- de los Departamentos de la Dirección de Recursos Humanos, de acuerdo con la nueva estructura de los documentos desarrollada por el Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Asesore en la elaboración de flujogramas para los procedimientos de los departamentos de la Dirección de Recursos Humanos. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Brinde asesoría al Instituto de la Víctima sosteniendo reuniones de coordinación con personal de la Dirección de Recursos Humanos para verificar los cambios en los procedimientos y modificar los borradores de los nuevos documentos elaborados. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Asesore en otras funciones que me fueron asignadas, de acuerdo con las competencias del servicio. 	

Sin otro particular, me suscribo

Atentamente:


 Federico Wladimir Kortscheff Lanz
 DPI 1603 08526 0101




Maria Yessenia Rojas Torres
 Jefa del Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional
 Instituto de la Víctima
 FIRMA VO. BO (JEFE INMEDIATO)